



# **Recommandations sanitaires en cas de pandémie**

**Dr Patrizia Thiry**



## Avant la pandémie



- Plan pandémie
  - Cellule de crise
  - Matériel
  - Communication



## Cellule de crise

- **Direction**
- **Délégation**
- **Travailleur désigné**
- **Facility manager**
- **IT**
- **Médecin du travail**



## Matériel

### ■ Médical:

- Désinfectants
- Gants
- Masques
- Problèmes:
  - Date de péremption!!
  - Stockage

### ■ Électronique

- Téléphone
- Laptop
- Problèmes:
  - Coût!!



# Communication

- **Intranet**
  - **Mails circulaires**
  - **Affiches:**
    - **masques, lavage des mains, désinfections des lieux, aération etc**
- **Intra-équipes**
  - **Flow homogène**
    - **dans le contenu et le temps**
  - **Messages clairs sans possibilité d'interprétation**



## Pendant la pandémie

- Déploiement
- Suivi





## Déploiement

- **Personne de référence clairement définie**
- **Stratégie clairement exposée**
- **Pas de demi-mesure**
- **En accord avec les directives officielles**



## Suivi

- **Concertation avec la santé au travail**
  - Pandemic assessment
  - Ajustement permanent
- **Prise en charge au cas par cas**
- **Conférences informatives:**
  - L'agent causal
  - Les risques
  - Les traitements, les vaccins
  - Les mesures de protection
  - La gestion du stress
  - Le home office



# Pandemic assessment

- Covid19-assessment
- 86 entreprises certifiées
  - Séance informative
  - Mesures de protections
  - Communication
  - Visite des lieux et sécurité
  - Grille de validation:
    - Contenu de l'information aux employés
    - Mesures organisationnelles
    - Infrastructure du bâtiment
- Certification



<b>3. → INFRASTRUCTURE DU BATIMENT ..... Mesures spécifiques „Coronavirus“</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------



<b>Critère d'évaluation</b>	<b>oui</b>	<b>non</b>	<b>Remarque</b>
<b>AMENAGEMENT DU POSTE DE TRAVAIL INDIVIDUEL</b>			
passages et accès dégagés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
une distance périphérique de 2 m entre 2 utilisateurs est assurée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
poste de travail éloigné des zones de circulation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
poste de travail attribué individuellement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
poste de travail partagé, desk-sharing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
enlever tout le matériel et l'équipement du poste de travail condamné y inclus le siège de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
en cas de travail par équipe, former des équipes permanentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ne pas échanger les appareils de saisie et les nettoyer avant chaque changement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



# CERTIFICAT AUDIT COVID-19



ASSOCIATION POUR  
LA SANTE AU TRAVAIL  
DES SECTEURS  
TERTIAIRE ET FINANCIER

Le --/--/----,  
L'ASTF certifie que la société :

**NOM DE LA SOCIÉTÉ**

a mis en œuvre des mesures de sécurité et santé en conformité  
aux recommandations de prévention actuelles du Covid-19.



*Signature*

Dr Patrizia Thiry-Curziotti  
Directrice générale, Médecin du travail

*Signature*

Christiane Reckinger  
Architecte d'intérieur, Ergonome



# Après la pandémie

- Préparer le retour
- Syndrome post-traumatique
- Former les RH
  - MHFA
- Prise en charge des personnes lésées par:
  - La peur
  - L'isolement
  - Le vécu
  - La surcharge de travail(!!)



